

Teilnahmebedingungen der Management-Akademie

1. Anmeldungen

Anmeldungen zu den Veranstaltungen der Management-Akademie sind möglich per Brief, per Telefax mit den Anmeldeformularen, per E-Mail im Kontaktformular oder per Online-Anmeldung.

Zielgruppenbeschreibungen und Zulassungsvoraussetzungen entnehmen Sie bitte den jeweiligen Ausschreibungen bzw. den Zulassungs- und Prüfungsordnungen.

Senden Sie uns Ihre Anmeldungen bitte möglichst frühzeitig, spätestens vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn.

Die Bearbeitung erfolgt nach dem Eingangstermin. Wenn Teilnahmeplätze frei sind, erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Sollte die gewünschte Veranstaltung bereits ausgebucht sein, vermerken wir Ihr Interesse auf einer Warteliste und informieren Sie, wenn wir einen Wiederholungstermin anbieten.

Bitte beachten Sie für Ihre Reiseplanung, dass die Durchführung einer Veranstaltung nur möglich ist, wenn wir eine ausreichende Teilnehmernachfrage erreichen. Spätestens drei Wochen vor dem Beginn erhalten Sie mit der Seminareinladung die verbindliche Zusage.

2. Veranstaltungsprogramm, -ort und -zeit

Weitere Informationen zu unseren Veranstaltungen (Ort, Zeit, Schwerpunkte usw.) finden Sie in den Ausschreibungen in unseren Jahresprogrammen sowie im Internet unter www.s-management-akademie.de.

Rechtzeitig (spätestens zwei Wochen) vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie mit der Einladung unser Detailprogramm mit dem zeitlichen Ablauf und weiteren Informationen (z. B. Anreise, Hotel).

3. Teilnahmepreis/Leistungsumfang

Die Teilnahmepreise finden Sie in den Ausschreibungen. Im Anschluss an die Veranstaltung erhalten Sie eine Rechnung. Wir bitten Sie um Rechnungsausgleich innerhalb von 14 Tagen.

Unsere Preise beinhalten die Teilnahme an der Veranstaltung, die Unterlagen sowie die Nutzung der Seminartechnik während der Veranstaltung. Die Übernachtung ist im Teilnahmepreis nicht

enthalten.

4. Abmeldungen

Abmeldungen können per Brief, per Telefax oder per E-Mail vorgenommen werden.

Es gelten die folgenden Stornierungsbedingungen: Alle Veranstaltungen, außer Fachseminare, können Sie bis zu vier Wochen vor Beginn ohne weitere Kosten stornieren. Für Fachseminare gilt eine Frist von zwei Monaten. Bei Stornierungen zwei Monate vor Seminarbeginn wird eine Ausfallgebühr von 20 % des gesamten Lehrgangspreises fällig.

Bei Stornierungen später als vier Wochen vor Beginn berechnen wir für alle Veranstaltungen 50 % des Teilnahmepreises. Die Übertragung Ihrer Teilnahmeberechtigung auf einen Ersatzteilnehmer ist möglich. Wir benötigen dazu eine verbindliche Anmeldung für den Ersatzteilnehmer.

Wenn Sie an einer Veranstaltung ohne Abmeldung nicht teilnehmen oder die Abmeldung sehr kurzfristig (später als 3 Tage) vor Veranstaltungsbeginn erfolgt, werden 100 % des Teilnahmepreises fällig.

5. Änderungsvorbehalt/Ausfall der Veranstaltung

Änderungen in unseren Veranstaltungen (z.B. wegen Dozentenausfall), Veranstaltungsabsagen (z.B. wegen einer zu geringen Nachfrage) sowie Preisanpassungen behalten wir uns vor.

6. Urheberrecht

Die dem Teilnehmer überlassenen Unterlagen sind ausschließlich für den persönlichen Gebrauch bestimmt. Sie dürfen auch nicht auszugsweise ohne Einwilligung der Management-Akademie vervielfältigt oder verbreitet werden.

Alle Rechte liegen bei der Management-Akademie, sofern keine gesonderten Vereinbarungen getroffen wurden.

7. Datenschutz

Die uns übermittelten Daten werden zu Verwaltungszwecken gespeichert. Die Namens- und Kontaktdaten werden über die Teilnehmerliste den anderen Veranstaltungsteilnehmern zugänglich gemacht.